Module 1

Programme de formation "Vie de la cité : Qui fait quoi ? "

- Durée : 1h30
- Cadrage : Mais qui fait quoi dans tout ça ? Fonctionnaires et élus, quels sont leurs rôles ? Quelles sont les différences entre les actions d'un maire, d'un député ou d'un ministre ? L'école c'est la ville, le collège c'est le département, le lycée c'est la région, chacun ses responsabilités !

Où trouver cette information ?

Objectif :

- Connaître les compétences des collectivités.
- Comprendre les grands dispositifs : solidarité, santé, culture, sport, habitat, cadre de vie, insertion professionnelle, emploi…

Evaluation : bilan à chaud avec les participants, questionnaire d'évaluation à froid.

Programme :

10 min de présentation de l'association, de la formation, des attentes des habitants.

30 min – Atelier : "Nous transformons le quartier"
En sous groupe de 3 ou 4 : identification d'une solution ou une envie dans le quartier.
Ecriture sur grande feuille (le projet + vers qui se tourner et pourquoi)

30 min – De qui ça dépend ?
On affiche les projets/problématiques (feuille paper board) et chaque groupe présente à l'autre son projet.
Ensemble, chacun prend connaissance des projets et identifie les interlocuteurs les plus adéquats pour réaliser l'envie ou résoudre la problématique

10 min : tableau de synthèse des compétences
5 min - bilan écrit

Module 2

Programme de formation "parler pour écouter, écouter pour parler"

- Durée : 1h30
- Cadrage : Dans la vie quotidienne, dans les journaux ou à la télé, certains sont les spécialistes de l'embrouille. Mais comment s'y retrouver pour déméler le vrai du faux ? Comment reconnaître un discours de « langue de bois » ? Comment bien comprendre les statistiques ? Que penser des sondages ?

Objectifs :

- Aiguiser son esprit critique.
- Se construire quelques outils de lecture critique des média
- Savoir prendre la parole en public

Evaluation : bilan à chaud avec les participants, questionnaire d'évaluation à froid sur le mode quizz d'auto-défense intellectuelle.

Programme :

1. 5 min de tour de table (nom, prénom, ce que je suis venu chercher, ce que je peux apporter).
2. 5 min de présentation de la formation
3. 30 min - groupe d'interviews mutuelle (voir plus bas) - présentation, Puis :
4. 10 min sur expérience réussie de participation (bonne entente, bonne discussion, etc...)
5. 20 min de retransmission : formuler les critères d'une participation réussie.
6. 20 min - jeu du bingo "moisissure argumentative"

Ressources :

- cours d'auto-défense intellectuelle : http://olivier.hammam.free.fr/imports/auteurs/normand/cours1.htm

Méthode du Groupes d'interview mutuelle

Durée : 40mn, nombre : illimité, aménagement : tables de 3

Désir : que chacun puisse faire le lien entre le thème de la réunion et sa propre expérience, que chacun puisse tirer des enseignements de ses expériences pour aujourd'hui et permettre la transmission d'expériences de manière horizontale et en facilitant l'expression de chacun.

Animation : l'animateur invite les participants à se regrouper par trois, avec des personnes qu'on connaît moins puis invite chacun à livrer une expérience vécue en lien avec le thème de la réunion et les deux autres à poser des questions leur permettant de bien saisir ce qui a été vécu. Le temps alloué est de 10 mn par personne. Il faut donc 30 mn pour faire le tour de chacune des trois expériences racontées dans chaque petit groupe. Il n'y a aucune restitution faite ensuite en plénière. Et il est important qu'il n'y en ait pas car cela toucherait à la nature de ce que chacun pourra raconter. Il est par contre possible d'avoir une exploitation de ce temps, c'est une variante.

Variantes : proposer un temps supplémentaire de 5 à 30mn pour exploiter, toujours dans les mêmes groupes de trois personnes, les récits livrés. Sur l'exemple d'un groupe d'interview mutuelle travaillant sur des expériences réussies de participation?, nous proposons souvent de formuler les critères d'une participation réussie.

NdlR : cette consigne permet d'atterrir dans une réunion : en nous conviant à raconter un moment vécu, elle permet de nous recentrer sur notre présence à cette réunion et nous rend disponible pour la suite. En bilan de nos stages, elle fait souvent partie des moments préférés des participants. Sans doute parce qu'elle part du vécu des participants pour en arriver ensuite à la réflexion. Court-circuiter cette étape rend difficile les consignes suivantes, visant généralement à travailler ou réfléchir ensemble.